



ราชวิทยาลัย
อุบลราชธานี

ประกาศราชวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ราชวิทยาลัยอุบลราชธานี

พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากราชวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๑๘ แห่งระเบียบราชวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับคำสั่งราชวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ พิเศษ ๒๐/๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจการดำเนินงานของราชวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศราชวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากราชวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศนี้บังคับใช้กับโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเงินอุดหนุนการวิจัย จากราชวิทยาลัยอุบลราชธานี และเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกราชวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราไว้แต่ไม่รวมโครงการวิจัยเชิงทดลองทางคลินิกที่ราชวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นผู้รับจ้างทำวิจัย

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้หมายความรวมถึงส่วนงานที่ราชวิทยาลัยตั้งขึ้นที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงานและได้รับอนุมัติจากสภาราชวิทยาลัย

“หัวหน้าโครงการวิจัย” หมายความว่า บุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินการโครงการวิจัย เป็นผู้วิจัยหลักของโครงการวิจัย ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานเต็มเวลาในราชวิทยาลัย และไม่อยู่ในระหว่างการยื่นเรื่องเพื่อลาศึกษาต่อ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ อยู่ระหว่างการยืมตัวไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น รวมถึงไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการภายในประเทศหรือต่างประเทศ

“คณะผู้วิจัย” หมายความว่า ผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในโครงการวิจัยและมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ

“ผู้เชี่ยวชาญในการประเมิน” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือนักวิชาการที่เป็น บุคคลภายนอก ราชวิทยาลัย ผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่ได้ประเมินโครงการวิจัย ทั้งนี้ ผู้เชี่ยวชาญในการประเมินจะต้องมิใช่ที่ปรึกษาวิชาการและไม่มีส่วนได้เสียกับงานวิจัยที่ทำการประเมิน

“ที่ปรึกษาวิชาการ” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิหรือนักวิชาการที่เป็นบุคคลภายนอกราชวิทยาลัย มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่ราชวิทยาลัยได้ มีหนังสือเชิญและที่ปรึกษาวิชาการมีหนังสือตอบรับการเป็นที่ปรึกษาวิชาการ เพื่อทำหน้าที่เข้าร่วมหารือ ให้คำแนะนำแก่คณะผู้วิจัย

“ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวโครงการวิจัย (ผู้ช่วยวิจัย)” หมายความว่า เงินค่าจ้างซึ่งจ่ายให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวของโครงการวิจัยที่ได้สังกัดราชวิทยาลัย

“ผู้เก็บข้อมูล” หมายความว่า ผู้ช่วยปฏิบัติงานวิจัย ซึ่งไม่มีชื่ออยู่ในคณะผู้วิจัย โดยอาจเป็นผู้ปฏิบัติงานภายในราชวิทยาลัยหรือเป็นบุคคลภายนอกก็ได้ หากเป็นผู้ปฏิบัติงานภายในราชวิทยาลัยจะต้องเก็บข้อมูลนอกเวลาปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ต้องมีรายละเอียดหน้าที่การเก็บข้อมูลที่ชัดเจน

“ผู้ประสานงานเพื่อขอความร่วมมือกับกลุ่มตัวอย่างการวิจัย” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สาธารณสุข อาสาสมัครสาธารณสุข หรือบุคคลที่ประสานงานกับกลุ่มตัวอย่างการวิจัย เพื่อขอความร่วมมือให้เป็นกลุ่มตัวอย่าง และตอบสัมภาษณ์หรือตอบแบบสอบถามงานวิจัย

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลภายนอกราชวิทยาลัยผู้ที่ปฏิบัติงานในโครงการวิจัย ทั้งนี้ให้จ่ายได้ตามที่ได้รับอนุมัติจากแหล่งทุน

“ค่าใช้จ่าย” หมายความว่า รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ โครงการวิจัย ยกเว้นบริการสาธารณูปโภค สื่อสาร และโทรคมนาคม และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

“ค่าจ้างเหมาบริการ” หมายความว่า ค่าจ้างที่หัวหน้าโครงการวิจัยจ่ายให้แก่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มาช่วยปฏิบัติงานในโครงการวิจัย เพื่อให้โครงการวิจัยให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนงานหรือกรอบระยะเวลาที่กำหนด

“ค่าวัสดุ” หมายความว่า รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของเพื่อใช้ในโครงการวิจัย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม

ปกติ

- (๔) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

“งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์” หมายความว่า รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง เปลี่ยนแปลง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์
- (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท
- (๓) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักร

กลยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- (๔) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายอุดหนุนการวิจัยจากราชวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนวงแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากราชวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัยตามที่ได้รับอนุมัติ

การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัยจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนดำเนินการ หากเป็นทุนสนับสนุนแผนงานกลุ่มวิจัยเพื่อความเป็นเลิศระดับหน่วยงานจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการวิจัยประจำหน่วยงาน

ในกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่มีคณะกรรมการวิจัยประจำหน่วยงาน หรือกรณีที่เป็นทุนวิจัยอื่นๆ นอกเหนือจากทุนสนับสนุนแผนงานกลุ่มวิจัยเพื่อความเป็นเลิศระดับหน่วยงานตามวรรคสองจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการวิจัย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ข้อ ๗ การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยทุกครั้งจะต้องมีหลักฐานการจ่ายตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่ราชวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ ให้เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ โดยอาจขอความเห็นจากคณะกรรมการวิจัย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์รัชตะ รัชตะนาวิน)

รักษาการรองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์