



ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าอาหาร ในการประชุมปฏิบัติงาน และโครงการที่จัดภายในและ
ภายนอกราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

.....
โดยที่เป็นการสมควร กำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราค่าอาหาร ในการประชุมปฏิบัติงานและโครงการ
ที่จัดภายในและภายนอกราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม จึงยกเลิกประกาศราชวิทยาลัยจุฬารักษ์เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าอาหาร ในการประชุมปฏิบัติ
งาน และโครงการที่จัดภายในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าอาหาร ในการ
ประชุมปฏิบัติงานและโครงการที่จัดภายในและภายนอกราชวิทยาลัยจุฬารักษ์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“เลขาธิการ” หมายถึง เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

“ราชวิทยาลัย” หมายถึง ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

“การประชุมปฏิบัติงาน” หมายถึง การประชุมในเนื้องานที่เกี่ยวข้องกับราชวิทยาลัย โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อ นำผลการประชุมไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของราชวิทยาลัย รับทราบนโยบายในการ
ดำเนินงาน ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน รับทราบและรับฟังปัญหา
อุปสรรค ร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหา เป็นต้น

“โครงการ” หมายความว่า โครงการ กิจกรรม การจัดประชุม การอบรม การสัมมนา และการดูงานที่
จัดภายในและภายนอกราชวิทยาลัย โดยการจัดโครงการดังกล่าวต้องไม่มีการเก็บเงินเข้าเป็นรายได้ของราช
วิทยาลัย กรณีที่มีการเก็บเงินเข้าเป็นรายได้ราชวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระเบียบราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ว่าด้วย
หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานการประชุมระหว่างประเทศและการเดินทางไปปฏิบัติงาน
นอกสถานที่ พ.ศ. ๒๕๖๐

“ครบทุกมือ” หมายความว่า จัดอาหารให้ ๓ มือหลัก คือ มือเช้า มือกลางวันและมือเย็นพร้อม
อาหารว่าง ๒ มือ

ข้อ ๔ ให้จ่ายเงินค่าอาหารในการประชุมปฏิบัติงานและโครงการที่จัดภายในราชวิทยาลัย เฉพาะกรณี
ดังนี้

- ๑ การประชุม Medical Grand Round ของโรงพยาบาลจุฬารักษ์ ไม่เกิน ๑ ครั้งต่อสัปดาห์
- ๒ การประชุมที่เชิญบุคคลภายนอกเข้าร่วมประชุมในการกิจของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์วิทยาลัย
วิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารักษ์ และโรงพยาบาลจุฬารักษ์

ในอัตราดังต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) ค่าอาหารหลักรวมเครื่องดื่ม | อัตราไม่เกิน ๙๐ บาท/คน/มือ |
| ๒) ค่าอาหารว่างรวมเครื่องดื่ม | อัตราไม่เกิน ๕๐ บาท/คน/มือ |
| ๓) ค่าเครื่องดื่ม (กรณีไม่มีอาหารว่าง) | อัตราไม่เกิน ๒๕ บาท/คน/มือ |

ข้อ ๕ ให้จ่ายเงินค่าอาหารในการประชุมปฏิบัติงานและโครงการที่จัดนอกสถานที่ ในอัตราดังนี้

๑) สถานที่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

จัดครบทุกมื้อ

อัตราไม่เกิน ๖๐๐ บาท/คน/วัน

๒) สถานที่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

จัดไม่ครบทุกมื้อ

อัตราไม่เกิน ๔๐๐ บาท/คน/วัน

๓) สถานที่ของเอกชน จัดครบทุกมื้อ

อัตราไม่เกิน ๙๕๐ บาท/คน/วัน

๔) สถานที่ของเอกชน จัดไม่ครบทุกมื้อ

อัตราไม่เกิน ๗๕๐ บาท/คน/วัน

ข้อ ๖ ผู้จัดโครงการมีหน้าที่ต้องทำหนังสือขออนุมัติเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ ๗ กรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดโครงการโดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรืออัตราที่กำหนดไว้ ให้หัวหน้าหน่วยงานที่จัดทำโครงการทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็น เสนอเลขาธิการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พร้อมอัตราและวงเงินเป็นการเฉพาะกรณีไป

ข้อ ๘ การประชุมปฏิบัติงานหรือโครงการ ที่ได้รับอนุมัติค่าใช้จ่ายก่อนหน้าประกาศฉบับนี้แต่มีการจัดประชุมปฏิบัติงานหรือโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ให้ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๙ ให้เลขาธิการรักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจออกคำสั่ง ตลอดจนมติความ พิจารณาวินิจฉัย ขี้ขาดปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผศ. มหามนต์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์นิติ มหามนต์)

เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์