



ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ เรื่อง ทูสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย

ตามที่ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์เป็นสถาบันการวิจัยและวิชาการชั้นสูง จัดการศึกษาทางวิชาการ และวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม การแพทย์และการสาธารณสุข โดยสนับสนุนการพัฒนางานวิจัยแก่อาจารย์ นักวิจัย บุคลากร ได้สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม ให้เกิดประโยชน์อย่าง เป็นรูปธรรม และเพื่อสนับสนุนให้เกิดงานวิจัยในการทำงานของผู้ปฏิบัติงานประจำของราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ที่มุ่งหวังให้บุคลากรทุกกลุ่มของราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ สร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่เกิดจากการพัฒนางานประจำ ก่อให้เกิดองค์ความรู้ในการพัฒนางานประจำ และสามารถ นำกลับไปเพิ่มประสิทธิภาพ หรือคุณภาพของการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ป่วยและองค์กรต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ที่ ๑๓๘๑/๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจกำกับดูแลหน่วยงานภายในราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ให้รักษาการรองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนการและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ เรื่อง ทูสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์

“ทูสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ของราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ตามโครงการทูสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย

ข้อ ๔ โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทูสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย ต้องเป็นโครงการวิจัยที่มีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) โจทย์ของงานวิจัยหรือคำถามของงานวิจัย ต้องมาจากงานประจำที่ผู้วิจัยรับผิดชอบอยู่ เพื่อประโยชน์ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนางานประจำนั้น (Routine to Research : R๒R)

(๒) ผู้ทำวิจัย ต้องเป็นผู้ทำงานประจำนั่นเอง และต้องทำหน้าที่หลักในการดำเนินการวิจัย

(๓) ผลลัพธ์ของงานวิจัย ต้องวัดผลได้จากผู้รับบริการหรือผู้ที่ส่งต่อบริการนั้นๆ

(๔) ผลการวิจัย ต้องสามารถนำไปก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อผู้รับบริการหรือกระบวนการทำงานประจำ โดยมุ่งหวังให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือมีการพัฒนาคุณภาพที่ดีขึ้น

ข้อ ๕ ผู้ขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานเต็มเวลาในราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ และมีได้อยู่ระหว่างการยื่นเรื่องลาศึกษาต่อหรืออยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ การยืมตัวมาปฏิบัติงาน หรือการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ทั้งภายในประเทศหรือต่างประเทศ

(๒) ไม่เป็นผู้ติดค้างงานวิจัย จากแหล่งเงินรายได้อื่นภายในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ไม่ว่าจะเป็นการไม่ส่งรายงานความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่กำหนด การไม่แจ้งปิดโครงการวิจัยเมื่อสิ้นสุดตาม ระยะเวลาที่กำหนด หรือการไม่ส่งผลผลิตตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในสัญญาวิจัย

ข้อ ๖ การจัดสรรทุนวิจัย

(๑) สนับสนุนทุนวิจัยในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ

(๒) มีระยะเวลาในการดำเนินการโครงการวิจัย ไม่เกิน ๒ ปี

(๓) โครงการวิจัยต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

(๔) โครงการวิจัยสามารถตั้งงบประมาณในงบดำเนินงานและงบลงทุน ดังนี้

(ก) งบดำเนินงาน

๑) หมวดค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ให้เป็นไปตามที่ระบุในแผนกิจกรรมของโครงการวิจัย ทั้งนี้ อัตราจ่าย และการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

๒) ค่าจ้างลูกจ้างโครงการวิจัย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ไม่สนับสนุนค่าจ้างลูกจ้างโครงการวิจัยที่มี สัญญาจ้างเป็นรายเดือน แต่จะพิจารณาสนับสนุนเป็นรายครั้งตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยยึดตามมติ ของคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

(ข) งบลงทุน

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ไม่สนับสนุนค่าครุภัณฑ์ เว้นแต่เป็นรายการครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ การจัดจ้างพัฒนาฐานข้อมูล แอปพลิเคชัน และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่มีราคา สูงกว่า ๒๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามรายละเอียดและประโยชน์จากผลของโครงการที่คาดว่าจะได้รับ โดยต้องเป็นไปตามมติของคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ และให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๗ การสมัครขอรับทุน

ผู้วิจัยซึ่งประสงค์จะสมัครขอรับทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย และเสนอไปยัง คณะกรรมการพิจารณากลับกรองและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ข้อ ๘ การเปิดรับข้อเสนอ

การเปิดรับข้อเสนอโครงการให้ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ

ข้อ ๙ การพิจารณาอนุมัติทุนวิจัย

(๑) คณะกรรมการพิจารณากลับกรองและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เป็นผู้ พิจารณาความเหมาะสมของโครงการวิจัย ทั้งในด้านคุณภาพทางวิชาการ แผนงบประมาณ ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่งานประจำ ทั้งในด้านการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการ และแก้ไขปัญหาจากงานประจำ ประกอบกับความเห็นของผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

(๒) โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยในคน จริยธรรมการวิจัยในสัตว์ หรือเกี่ยวข้อง กับความปลอดภัยทางชีวภาพ ต้องผ่านการรับรองโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน หรือคณะ กรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือคณะกรรมการความปลอดภัยทาง ชีวภาพ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากโครงการวิจัยดังกล่าวไม่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยในคน จริยธรรมการวิจัยใน สัตว์ หรือไม่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ ต้องผ่านการพิจารณาและได้รับการยกเว้นจากคณะ กรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน

(๓) โครงการวิจัยต้องมีได้รับทุนซ้ำซ้อนจากแหล่งทุนอื่น

(๔) โครงการวิจัยต้องไม่ซ้ำกับงานวิจัยของผู้อื่น และต้องไม่เคยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้ง ภายในและภายนอกราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์มาก่อน

(๕) โครงการวิจัยต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือปริญญาโท หรือวิทยานิพนธ์ของผู้ ปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๐ การลงนามในสัญญาเงินทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย

หัวหน้าโครงการวิจัยซึ่งได้รับทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย ต้องติดต่อหน่วยงานด้านงานวิจัย R๒R เพื่อประสานการจัดทำสัญญาเงินทุนให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับแต่วันที่โครงการวิจัยได้รับอนุมัติ และต้องลงนามในสัญญาเงินทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยก่อนเริ่มดำเนินโครงการ

ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายเงิน

การดำเนินการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องจำนวนวงเงินและการจ่ายเงินในแต่ละงวดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย

ข้อ ๑๒ การส่งรายงานความก้าวหน้า

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามข้อตกลงที่ระบุในสัญญาเงินทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยต้องส่งรายงานความก้าวหน้าและรายงานการใช้จ่ายเงิน ให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรองและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ เพื่อพิจารณารับทราบผลการดำเนินงาน และประกอบการพิจารณาการสนับสนุนเงินงวดถัดไป (ถ้ามี)

ข้อ ๑๓ การปิดหรือการยุติโครงการวิจัย ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องส่งเอกสารแจ้งปิดโครงการวิจัยไปยังหน่วยงานด้านงานวิจัย R๒R ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการวิจัย

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และรายงานการเงินตามแบบฟอร์มที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์กำหนด ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการวิจัย โดยส่งไปยังหน่วยงานด้านงานวิจัย R๒R เพื่อพิจารณาเสนออนุมัติปิดโครงการ

(๓) กรณีโครงการวิจัยมีเงินคงเหลือ เมื่อเสร็จสิ้นงานวิจัย ให้ดำเนินการส่งคืนพร้อมแจ้งเป็นหนังสือไปยังหน่วยงานด้านงานวิจัย R๒R เพื่อรายงานการใช้จ่ายงบประมาณและปิดการใช้งานงบประมาณของโครงการวิจัย

(๔) กรณียุติโครงการวิจัยก่อนกำหนด โดยมีเหตุที่ทำให้ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการวิจัยทำบันทึกแจ้งเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรองและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์พิจารณา พร้อมส่งมอบรายงานการวิจัยหรือผลผลิตจากโครงการวิจัย และคืนเงินทุนพร้อมดอกเบี้ย (ถ้ามี) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับอนุมัติ

(๕) กรณีผู้รับทุนไม่ได้ชี้แจงเหตุผลหรือมิได้ติดต่อคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและอนุมัติงานวิจัย R๒R ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดระยะเวลาส่งผลงานตามสัญญา ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มีสิทธิระงับการเบิกจ่ายทุนหรือบอกเลิกสัญญาได้ ทั้งนี้ ให้มีผลต่อการพิจารณาการขอรับทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย และทุนอื่น ๆ ภายในราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ต่อไป

ข้อ ๑๔ การส่งมอบผลงานจากโครงการวิจัย

การส่งมอบผลงานจากโครงการวิจัยให้ดำเนินการตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาเงินทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย

ข้อ ๑๕ ทรัพย์สินทางปัญญาและการเผยแพร่ผลงานวิจัย

ทรัพย์สินทางปัญญาและนวัตกรรม สิทธิ และผลประโยชน์ที่เกิดจากโครงการวิจัยให้ดำเนินการตามระเบียบราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและนวัตกรรมของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ และตามประกาศราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ เรื่อง นโยบายทรัพย์สินทางปัญญาและนวัตกรรมและการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยให้ระบุข้อความในกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) ว่า “ได้รับทุนสนับสนุนโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย” หรือ “This research project is supported by Chulabhorn Royal Academy ”

ข้อ ๑๖ ให้เลขธิการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เลขธิการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

บรรดาประกาศหรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)

รักษาการรองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์